

1. Anmeldung

Bitte nutzen Sie für die Anmeldung den Link in der Ausschreibung der Fortbildungen. Mit Ihrer Anmeldung stimmen Sie der Speicherung Ihrer persönlichen Daten im awo-en EDV-System zu gemäß der Datenschutzerklärung auf www.awo-en.de zu. Sie erhalten nach Eingang Ihrer Anmeldung eine automatische Anmeldebestätigung per E-Mail. Erst mit dem Erhalt der Anmeldebestätigung sind Sie verbindlich für die jeweilige Fortbildung angemeldet. Mit Ihrer verbindlichen Anmeldung gehen Sie Zahlungsverpflichtung des angegebenen Teilnahmebeitrags ein. Dieser wird im Anschluss an die Fortbildung fällig. Wir empfehlen eine frühzeitige Anmeldung, damit wir Ihnen den gewünschten Platz sichern können. Da wir Auftragnehmer der Stadt Witten und Stadt Gevelsberg sind, sind wir verpflichtet die Angebote speziell für die in Witten und Gevelsberg tätigen Kindertagespflegepersonen vorzuhalten. Bei Anmeldungen aus anderen Kommunen behalten wir uns vor, diese abzulehnen, wenn nicht ausreichend Plätze zur Verfügung stehen.

2. Teilnahmebeitrag und Zahlung

Der*Die Fortbildungsteilnehmer*in verpflichtet sich zur rechtzeitigen Zahlung der vereinbarten Teilnahmegebühr für die Teilnahme an der entsprechenden Fortbildungsveranstaltung binnen zwei Wochen nach Erhalt der Rechnung. Eine Rechnung erhalten Sie nach der Fortbildungsveranstaltung. Den Teilnahmebeitrag finden Sie unter der jeweiligen Ausschreibung in unserem Fortbildungsprogramm. Barzahlungen von Teilnahmegebühren am Veranstaltungstag sind nur in Ausnahmefällen möglich.

3. Ausstellung der Teilnahmebescheinigung

Sie erhalten für jede bei uns besuchte Fortbildung eine Teilnahmebescheinigung. Die Ausstellung der Bescheinigungen kann bis zu 21 Tage in Anspruch nehmen. Bitte beachten Sie, dass die Teilnahmebescheinigungen von kostenpflichtigen Veranstaltungen erst nach Zahlung des vollständigen Teilnahmebetrags versendet werden.

4. Abmeldung

Abmeldungen müssen über das Buchungsportal erfolgen. Wenn Sie von einer Anmeldung zurücktreten möchten, haben Sie die Möglichkeit, eine Ersatzperson zu stellen. Auch wir bemühen uns, frei gewordene Plätze an andere Interessierte zu vermitteln. Sollte der Platz nicht neu besetzt werden, gelten folgende Bedingungen: Bei einem Rücktritt von der Anmeldung bis 10 Tage vor Kursbeginn wird auf den Teilnahmebeitrag verzichtet. Sollten Sie sich zu einem späteren Zeitpunkt abmelden, bleibt die gesamte Teilnahmegebühr fällig. Wenn Sie nicht am Kurs teilnehmen und sich nicht fristgerecht abgemeldet haben, bleibt die gesamte Kursgebühr fällig.

5. Haftung

Die Teilnahme an unserem Fortbildungsprogramm erfolgt auf eigene Gefahr. Die AWO Ennepe-Ruhr übernimmt keine Haftung für Personen- oder Sachschäden, die durch die Teilnahme am Fortbildungsprogramm entstehen. Dies gilt insbesondere für Unfälle, Verletzungen, Verlust oder Beschädigung von Eigentum. Die AWO Ennepe-Ruhr haftet nicht für Schäden, die durch Fahrlässigkeit oder vorsätzliches Handeln von Fortbildungsteilnehmer*innen oder Dritten im Rahmen der Veranstaltungen verursacht werden. Die Teilnehmer*innen sind für ihr eigenes Verhalten und ihre Handlungen verantwortlich.

Die AWO Ennepe-Ruhr übernimmt keine Gewähr für die Richtigkeit, Vollständigkeit oder Aktualität der im Rahmen des Fortbildungsprogramms bereitgestellten Informationen, Materialien oder Inhalte. Jegliche Haftung für direkte oder indirekte Schäden, die sich aus der Nutzung oder Nichtnutzung dieser Informationen ergeben, ist ausgeschlossen.

Die AWO Ennepe-Ruhr behält sich das Recht vor, das Fortbildungsprogramm zu ändern, zu unterbrechen oder abzusagen. In solchen Fällen besteht kein Anspruch auf Rückerstattung von Teilnahmegebühren oder sonstigen Kosten.

Dieser Haftungsausschluss erstreckt sich über die Dauer der Teilnahme am Fortbildungsprogramm und bleibt auch nach Beendigung des Vertragsverhältnisses gültig.

Mit der Teilnahme am Fortbildungsprogramm erklärt sich die Teilnehmenden ausdrücklich mit den Bedingungen dieses Haftungsausschlusses einverstanden.

6. Ausfall der Fortbildung und einzelner Veranstaltungstage:

Muss eine Fortbildung aufgrund einer zu geringen Teilnehmerzahl ausfallen, bitten wir um Ihr Verständnis. Wir werden Sie unverzüglich benachrichtigen und bieten Ihnen, wenn möglich, einen alternativen Termin an. Bereits gezahlte Kursgebühren überweisen wir umgehend zurück. Weitere Ansprüche sind hiermit ausgeschlossen.

7. Vertraulichkeit/ Datenspeicherung und Datenschutz:

Informationen, Materialien und Inhalte, die im Rahmen des Fortbildungsprogramms bereitgestellt werden, sind vertraulich zu behandeln. Die Teilnehmenden verpflichten sich, keine vertraulichen Informationen ohne vorherige schriftliche Zustimmung weiterzugeben. Ihre Angaben werden von uns elektronisch gespeichert und nach den Vorschriften des Datenschutzes bearbeitet. Sie werden ausschließlich für die Durchführung und Abrechnung unserer Veranstaltungen verwendet und nicht an Dritte weitergegeben.

Unsere Datenschutzerklärung können Sie auf unserer Homepage www.awo-en.de einsehen.

8. Verschiedenes:

Die angekündigten Veranstaltungen werden durchgeführt, wenn die Mindestteilnehmer/innenzahl erreicht ist. Ausnahme ist die Erkrankung der Dozentin oder des Dozenten. Programmänderungen oder Ergänzungen finden Sie im Internet unter: <https://www.awo-en.de/Kindertagespflege>